



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

Bukik Limau Jalan Raya Negara Km. 10 Sarilamak Kode Pos 26271
Telp (0752) 7750503 Faks. (0752) 7750494 – 7750495
E-Mail : kab50kota@gmail.com Website : www.limapuluhkota.go.id

Nomor : 280/287 /BPBJ-LK/VII/2024
Lamp. : -
Perihal : **Pelaksanaan Percepatan Kegiatan
Pengadaan Barang/Jasa TA 2024**

Sarilamak, 24 Juli 2024

Kepada Yth Sdr.

**Kepala Perangkat Daerah Se-
Kabupaten Lima Puluh Kota**
di-

Tempat

Sehubungan dengan Laporan Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa yang dilakukan oleh UKPBJ Kabupaten Lima Puluh Kota di beberapa Perangkat Daerah beberapa waktu yang lalu, maka bersama ini disampaikan kepada Saudara hal sebagai berikut :

1. Sehubungan dengan saat ini sudah berada di pertengahan Triwulan III, dihimbau kepada Saudara kiranya dilakukan **percepatan pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah** Tahun Anggaran 2024. Percepatan kegiatan ini agar dilakukan baik untuk kegiatan yang bersumber dari dana yang diarahkan (DAK Fisik/Non fisik, Insentif Fiskal, DBH CHT, DBH Sawit) maupun Dana Alokasi Umum (DAU), termasuk juga Kegiatan yang bersumber dari DAU yang ditentukan.
2. Dalam melakukan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa, Pengguna Anggaran agar memperhatikan hal-hal sebagai berikut :
 - a. Prioritas belanja Pengadaan Barang dan Jasa melalui Katalog Elektronik, terutama katalog elektronik lokal Kabupaten Lima Puluh Kota.
 - b. Penggunaan Produk Dalam Negeri dengan memanfaatkan barang/jasa dalam Katalog Elektronik.
 - c. Paket Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang diperuntukkan bagi Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi.
 - d. Peningkatan jumlah pelaku usaha dan barang/jasa Produk Dalam Negeri dalam Katalog Elektronik.
 - e. Peningkatan belanja Produk Dalam Negeri dan produk Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi melalui *E-purchasing*.
3. Aparatur Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) sesuai dengan tupoksinya, kiranya membantu pelaksanaan pembinaan dan melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan percepatan Pengadaan Barang dan Jasa ini.
4. Jika Saudara ada keraguan dalam teknis pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa, maka Saudara dapat berkoordinasi bersama Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ) di Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota.

Demikian disampaikan, untuk dapat dimaklumi dan dilaksanakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

HERMAN AZMAR, A.P, M.Si.

Pembina Utama Muda / IV.c

NIP 19730913 199311 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Bpk. Bupati Lima Puluh Kota (sebagai laporan)
2. Sdr. Inspektur Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
3. Arsip