



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raya Negara Payakumbuh–Pekanbaru KM 10, Bukik Limau, Sarilamak, Kode Pos 26271,
Telp. (0752) 7750503, Faks. (0752) 7750494-7750495, Email: ukpbj50kota@gmail.com

Sarilamak, 21 Februari 2024

Nomor : 280/ 121 /BPBJ-LK/2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Pendampingan Penginputan Rencana Umum Pengadaan (RUP) Tahun 2024**

Kepada Yth.
Sdr./i Kepala Perangkat Daerah
se Kabupaten Lima Puluh Kota
di
Tempat

Dalam rangka percepatan pengumuman Rencana Umum Pengadaan (RUP) Tahun Anggaran 2024 melalui Aplikasi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP), maka Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota bermaksud akan melaksanakan Kegiatan Pendampingan Penginputan dan Pengumuman RUP bagi Admin RUP dari masing-masing Perangkat Daerah.

Sehubungan hal tersebut, maka diminta kepada Saudara/i untuk menugaskan 1 (satu) orang personalnya guna mengikuti kegiatan pendampingan dimaksud sebagaimana jadwal terlampir. Untuk kelancaran kegiatan, diharapkan agar masing-masing personel membawa notebook/laptop.

Demikian disampaikan kepada Saudara/i, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



**Plh. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

HERMAN AZMAR, AP, M.Si.
Pembina Utama Madya (IV/c)
NIP. 19730913 199311 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth:
1. Bpk. Bupati Lima Puluh Kota; dan
2. Arsip.

Lampiran Surat Plh. Sekretaris Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
 Nomor: 280/ 121 /BPBJ-LK/2024
 Tanggal: 21 Februari 2024

**JADWAL KEGIATAN PENDAMPINGAN PENGINPUTAN DAN PENGUMUMAN RUP
 TAHUN 2024**

No	Hari/Tanggal	Jam	Tempat	Perangkat Daerah
1	Senin/ 26 Februari 2024	09.00-10.00	Ruang Kerja Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah, Lantai 1 Kantor Bupati Lima Puluh Kota	1. Bagian Pemerintahan 2. Bagian Kesejahteraan Rakyat 3. Bagian Hukum 4. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
		10.00-11.00		1. Bagian Administrasi Pembangunan 2. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa 3. Bagian Umum 4. Bagian Organisasi
		11.00-12.00		1. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan 2. Bagian Perencanaan dan Keuangan 3. Sekretariat DPRD 4. Inspektorat
2	Selasa/ 27 Februari 2024	09.00-10.00	Ruang Kerja Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah, Lantai 1 Kantor Bupati Lima Puluh Kota	1. Dinas Kesehatan 2. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan 3. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang 4. Satuan Polisi Pamong Praja
		10.00-11.00		1. Dinas Pemadam Kebakaran 2. Dinas Sosial 3. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil 4. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
		11.00-12.00		1. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu 2. Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah 3. Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja 4. Dinas Komunikasi dan Informatika
3	Rabu/ 28 Februari 2024	09.00-10.00	Ruang Kerja Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah, Lantai 1 Kantor Bupati Lima Puluh Kota	1. Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olah Raga 2. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/Nagari 3. Dinas Perhubungan

				4. Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan Rakyat dan Permukiman
		10.00-11.00		1. Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan 2. Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan 3. Dinas Perikanan 4. Dinas Pangan
		11.00-12.00		1. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan 2. Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan 3. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia 4. Badan Keuangan
4	Kamis/ 29 Februari 2024	09.00-10.00	Ruang Kerja Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah, Lantai 1 Kantor Bupati Lima Puluh Kota	1. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik 2. Badan Penanggulangan Bencana Daerah 3. Kecamatan Gunuang Omeh 4. Kecamatan Bukik Barisan
		10.00-11.00		1. Kecamatan Suliki 2. Kecamatan Guguak 3. Kecamatan Mungka 4. Kecamatan Akabiluru
		11.00-12.00		1. Kecamatan Payakumbuh 2. Kecamatan Luak 3. Kecamatan Lareh Sago Halaban 4. Kecamatan Situjuh Limo Nagari
5	Jumat/ 01 Maret 2024	09.00-10.00	Ruang Kerja Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah, Lantai 1 Kantor Bupati Lima Puluh Kota	1. Kecamatan Harau 2. Kecamatan Pangkalan Koto Baru 3. Kecamatan Kapur IX 4. RSUD Dr. Achmad Darwis
		10.00-11.00		1. Puskesmas Banja Loweh 2. Puskesmas Baruh Gunuang 3. Puskesmas Batu Hampar 4. Puskesmas Dangung-dangung
		11.00-12.00		1. Puskesmas Gunung Malintang 2. Puskesmas Halaban 3. Puskesmas Koto Baru Simalanggang 4. Puskesmas Koto Tinggi
6	Senin/ 04 Maret 2024	09.00-10.00	Ruang Kerja Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah, Lantai 1 Kantor Bupati Lima Puluh Kota	1. Puskesmas Maek 2. Puskesmas Muaro Paiti 3. Puskesmas Mungka 4. Puskesmas Mungo 5. Puskesmas Padang Kandis
		10.00-11.00		1. Puskesmas Pakan Rabaa 2. Puskesmas Pangkalan 3. Puskesmas Piladang

			<ul style="list-style-type: none"> 4. Puskesmas Rimbo Data 5. Puskesmas Sialang
		11.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> 1. Puskesmas Situjuh 2. Puskesmas Suliki 3. Puskesmas Tanjung Pati 4. Puskesmas Taram

a.n. Sekretaris Daerah
Asisten Perencanaan dan Pembangunan
u.b.
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa



DAVLI, S.Sos, M.Si

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19700716 199202 1 001